



الجمهورية الجزائرية  
الديمقراطية الشعبية

# الجريدة الرسمية

اتفاقات دولية، قوانين، مراسيم  
قرارات وآراء، مقررات، منشور، إعلانات وبلاغات

<p>الإدارة والتحرير الامانة العامة للحكومة WWW.JORADP.DZ الطبع والاشتراك المطبعة الرسمية</p>	<p>الجزائر تونس المغرب ليبيا موريطانيا</p>	<p>بلدان خارج دول المغرب العربي</p>	<p>الاشتراك سنوي</p>
<p>حي البساتين، بئر مراد رايس، ص.ب 376 - الجزائر - محطة الهاتف : 021.54.35.06 إلى 09 021.65.64.63 الفاكس 021.54.35.12 ح.ج.ب 50-3200 الجزائر Télex : 65 180 IMPOF DZ بنك الفلاحة والتنمية الريفية 060.300.0007 68 KG حساب العملة الأجنبية للمشاركين خارج الوطن بنك الفلاحة والتنمية الريفية 060.320.0600.12</p>	<p>سنة</p> <p>2675,00 د.ج</p> <p>5350,00 د.ج</p> <p>تزد عليها نفقات الإرسال</p>	<p>سنة</p> <p>1090,00 د.ج</p> <p>2180,00 د.ج</p>	<p>النسخة الأصلية .....</p> <p>النسخة الأصلية وترجمتها .....</p>

ثمن النسخة الأصلية 14,00 د.ج  
ثمن النسخة الأصلية وترجمتها 28,00 د.ج  
ثمن العدد الصادر في السنين السابقة : حسب التسعيرة.  
وتسلم الفهارس مجاناً للمشاركين.  
المطلوب إرفاق لفيفة إرسال الجريدة الأخيرة سواء لتجديد الاشتراكات أو للاحتجاج أو لتغيير العنوان.  
ثمن النشر على أساس 60,00 د.ج للسطر.

**فهرس****مراسيم تنظيمية**

- 4 مرسوم تنفيذي رقم 17-324 مؤرخ في 19 صفر عام 1439 الموافق 8 نوفمبر سنة 2017، يحدد شروط وكيفيات تعيين  
المساعدين المتخصصين لدى النيابة العامة وقانونهم الأساسي ونظام تعويضاتهم.....
- 5 مرسوم تنفيذي رقم 17-325 مؤرخ في 19 صفر عام 1439 الموافق 8 نوفمبر سنة 2017، يعدل ويتم المرسوم التنفيذي  
رقم 07 - 364 المؤرخ في 18 ذي القعدة عام 1428 الموافق 28 نوفمبر سنة 2007 والمتضمن تنظيم الإدارة  
المركزية في وزارة المالية.....
- 7 مرسوم تنفيذي رقم 17-326 مؤرخ في 19 صفر عام 1439 الموافق 8 نوفمبر سنة 2017، يتم المرسوم التنفيذي رقم 08-02  
المؤرخ في 24 ذي الحجة عام 1428 الموافق 2 يناير سنة 2008 الذي يحدد شروط إنشاء مؤسسات المساعدة عن  
طريق العمل وتنظيمها وسيرها.....
- 7 مرسوم تنفيذي رقم 17-327 مؤرخ في 19 صفر عام 1439 الموافق 8 نوفمبر سنة 2017، يعدل ويتم المرسوم التنفيذي  
رقم 08-228 المؤرخ في 12 رجب عام 1429 الموافق 15 يوليو سنة 2008 والمتضمن إنشاء مصلحة المساعدة  
الاجتماعية الاستيعابية المتقلة وتنظيمها وسيرها.....
- 8 مرسوم تنفيذي رقم 17-328 مؤرخ في 19 صفر عام 1439 الموافق 8 نوفمبر سنة 2017، يعدل ويتم المرسوم التنفيذي  
رقم 13-106 المؤرخ في 5 جمادى الأولى عام 1434 الموافق 17 مارس سنة 2013 والمتضمن التصريح بالمنفعة  
العمومية للعملية المتعلقة بإنجاز سد بوزينة بلدية بوزينة ( ولاية باتنة).....

**قرارات، مقررات، آراء****وزارة الدفاع الوطني**

- 9 قرار مؤرخ في 28 محرم عام 1439 الموافق 19 أكتوبر سنة 2017، يعدل القرار المؤرخ في 21 رجب عام 1423 الموافق 28  
سبتمبر سنة 2002 والمتضمن التشكيلة الاسمية لأعضاء اللجنة الوطنية للنقط العليا.....

**وزارة الطاقة**

- 10 قرار مؤرخ في 5 ذي الحجة عام 1438 الموافق 27 غشت سنة 2017، يحدد التنظيم الداخلي لمركز التكوين والدعم في مجال  
الأمن النووي.....

**وزارة الشؤون الدينية والأوقاف**

- 11 قرار وزاري مشترك مؤرخ في 3 محرم عام 1439 الموافق 24 سبتمبر سنة 2017، يحدد تشكيلة لجنة قراءة الكتاب الديني  
المستورد وسيرها.....
- 13 قرار مؤرخ في 5 محرم عام 1439 الموافق 26 سبتمبر سنة 2017، يعدل القرار المؤرخ في 15 شوال عام 1437 الموافق 20  
يوليو سنة 2016 الذي يحدد إطار تنظيم المسابقات والامتحانات المهنية للالتحاق بالرتب المنتمية للأسلاك الخاصة  
بالإدارة المكلفة بالشؤون الدينية والأوقاف.....

**وزارة الثقافة**

- 14 قرار وزاري مشترك مؤرخ في 26 شعبان عام 1438 الموافق 23 مايو سنة 2017، يحدد تصنيف المتحف العمومي الوطني  
وملحقته وشروط الالتحاق بالمناصب العليا التابعة له.....

**وزارة الشباب والرياضة**

- 22 قرار وزاري مشترك مؤرخ في 20 ذي الحجة عام 1438 الموافق 11 سبتمبر سنة 2017، يتضمن تنظيم الإدارة المركزية  
لوزارة الشباب والرياضة في مكاتب.....

## فهرس (تابع)

### وزارة الأشغال العمومية والنقل

25 قرار وزاري مشترك مؤرخ في 22 ذي الحجة عام 1438 الموافق 12 سبتمبر سنة 2017، يحدد تصنيف الديوان الوطني للإشارة البحرية وشروط الالتحاق بالمناصب العليا التابعة له.....

### وزارة العمل والتشغيل والضمان الاجتماعي

29 قرار مؤرخ في 7 جمادى الأولى عام 1438 الموافق 4 فبراير سنة 2017، يعدل القرار المؤرخ في 10 ربيع الأول عام 1437 الموافق 22 ديسمبر سنة 2015 والمتضمن تعيين أعضاء مجلس إدارة هيئة الوقاية من الأخطار المهنية في نشاطات البناء والأشغال العمومية والري.....

29 قرار مؤرخ في 19 جمادى الأولى عام 1438 الموافق 16 فبراير سنة 2017، يعدل القرار المؤرخ في أول جمادى الأولى عام 1435 الموافق 3 مارس سنة 2014 والمتضمن تعيين أعضاء مجلس التوجيه للوكالة الوطنية لدعم تشغيل الشباب.....

29 قرار مؤرخ في 17 شعبان عام 1438 الموافق 14 مايو سنة 2017، يعدل القرار المؤرخ في 14 صفر عام 1436 الموافق 7 ديسمبر سنة 2014 والمتضمن تعيين أعضاء اللجنة الوزارية المشتركة لاعتماد الهيئات الخاصة لتنصيب العمال.....

30 قرار مؤرخ في 27 شعبان عام 1438 الموافق 24 مايو سنة 2017، يعدل القرار المؤرخ في 4 ذي القعدة عام 1434 الموافق 10 سبتمبر سنة 2013 والمتضمن تعيين أعضاء مجلس إدارة الصندوق الوطني للتأمين عن البطالة.....

30 قرار مؤرخ في 3 رمضان عام 1438 الموافق 29 مايو سنة 2017، يحدد تنظيم وسير لجنة الانتقاء والاعتماد والتمويل للوكالة الولائية للصندوق الوطني للتأمين عن البطالة وكذا كفاءات معالجة مضمون ملفات مشاريع الاستثمارات للبطالين ذوي المشاريع.....

32 قرار مؤرخ في 11 شوال عام 1438 الموافق 6 يوليو سنة 2017، يحدد القائمة الاسمية لأعضاء مجلس إدارة المدرسة العليا للضمان الاجتماعي.....

# مراسيم تنظيمية

**مرسوم تنفيذي رقم 17-324 مؤرخ في 19 صفر عام 1439 الموافق 8 نوفمبر سنة 2017، يحدد شروط وكيفية تعيين المساعدين المتخصصين لدى النيابة العامة وقانونهم الأساسي ونظام تعويضاتهم.**

إنّ الوزير الأول،

- بناء على تقرير وزير العدل، حافظ الأختام،

- وبناء على الدستور، لا سيما المادتان 99-4 و 143 (الفقرة 2) منه،

- وبمقتضى القانون العضوي رقم 05-11 المؤرخ في 10 جمادى الثانية عام 1426 الموافق 17 يوليو سنة 2005 والمتعلق بالتنظيم القضائي، المعدل،

- وبمقتضى الأمر رقم 66-155 المؤرخ في 18 صفر عام 1386 الموافق 8 يونيو سنة 1966 والمتضمن قانون الإجراءات الجزائية، المعدل والمتمم،

- وبمقتضى الأمر رقم 66-156 المؤرخ في 18 صفر عام 1386 الموافق 8 يونيو سنة 1966 والمتضمن قانون العقوبات، المعدل والمتمم،

- وبمقتضى الأمر رقم 06-03 المؤرخ في 19 جمادى الثانية عام 1427 الموافق 15 يوليو سنة 2006 والمتضمن القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 17-242 المؤرخ في 23 ذي القعدة عام 1438 الموافق 15 غشت سنة 2017 والمتضمن تعيين الوزير الأول،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 17-243 المؤرخ في 25 ذي القعدة عام 1438 الموافق 17 غشت سنة 2017 والمتضمن تعيين أعضاء الحكومة،

يرسم ما يأتي :

## الفصل الأول

### أحكام عامة

**المادة الأولى :** تطبيقاً لأحكام المادة 35 مكرر من الأمر رقم 66-155 المؤرخ في 18 صفر عام 1386 الموافق 8 يونيو سنة 1966 والمتضمن قانون الإجراءات الجزائية،

المعدل والمتمم، يهدف هذا المرسوم إلى تحديد شروط وكيفية تعيين المساعدين المتخصصين لدى النيابة العامة وقانونهم الأساسي ونظام تعويضاتهم، الذين يدعون في صلب النص "المساعدون".

**المادة 2 :** يعين المساعدون بالمجلس القضائي ويوضعون لدى النيابة العامة.

يوزع النائب العام المساعدين على نيابات الجمهورية التابعة لمجلسه القضائي، حسب احتياجات كل منها.

**المادة 3 :** يخضع المساعدون إلى القانون الأساسي العام للوظيفة العمومية، ويستفيدون من الحق في الأقدمية وفي الترقية في الدرجات وفي التقاعد، طبقاً للتشريع والتنظيم المعمول بهما.

## الفصل الثاني

### شروط وكيفية التعيين

**المادة 4 :** ينتدب المساعدون من بين الموظفين الممارسين في مختلف المؤسسات والإدارات العمومية، الحائزين شهادة ليسانس في التعليم العالي على الأقل، وخبرة مهنية لا تقل عن خمس (5) سنوات في مجال التخصص.

**المادة 5 :** تفتح وزارة العدل باب الترشيحات لانتداب المساعدين حسب الاحتياجات المعبر عنها من قبل الجهات القضائية.

**المادة 6 :** يتم انتقاء المساعدين من قبل لجنة خاصة تحدد تشكيلتها وكيفية عملها بموجب قرار من وزير العدل، حافظ الأختام.

## الفصل الثالث

### القانون الأساسي للمساعدين

**المادة 7 :** يؤدي المساعدون، عند تعيينهم الأول وقبل مباشرة مهامهم اليمين المنصوص عليها في المادة 35 مكرر من الأمر رقم 66-155 المؤرخ في 18 صفر عام 1386 الموافق 8 يونيو سنة 1966، المعدل والمتمم والمذكور أعلاه، أمام المجلس القضائي الذي يباشرون أمامه مهامهم، ويحرر محضر بذلك.

**المادة 16 :** يستفيد المساعدون من تعويض جزافي شهري قدره ثلاثون ألف (30.000) دج.

يخضع هذا التعويض لاشتراكات الضمان الاجتماعي والتقاعد وفقا للتشريع والتنظيم المعمول بهما.

### الفصل الخامس

#### أحكام ختامية

**المادة 17 :** يمكن الجهات القضائية التي لا تملك مساعدين في اختصاص معين، الاستعانة بالمساعدين المتخصصين للجهات القضائية الأخرى بناء على طلب النائب العام.

**المادة 18 :** تحدد قائمة التخصصات التي يعين فيها المساعدون، والجهات القضائية المعنية بموجب قرار من وزير العدل، حافظ الأختام.

**المادة 19 :** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية. حرر بالجزائر في 19 صفر عام 1439 الموافق 8 نوفمبر سنة 2017.

أحمد أويحيى



مرسوم تنفيذي رقم 17-325 مؤرخ في 19 صفر عام 1439 الموافق 8 نوفمبر سنة 2017، يعدل ويتمم المرسوم التنفيذي رقم 07 - 364 المؤرخ في 18 ذي القعدة عام 1428 الموافق 28 نوفمبر سنة 2007 والمتضمن تنظيم الإدارة المركزية في وزارة المالية.

إنّ الوزير الأول،

- بناء على تقرير وزير المالية،

- وبناء على الدستور، لا سيما المادتان 99-4 و143 ( الفقرة 2 ) منه،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 17-242 المؤرخ في 23 ذي القعدة عام 1438 الموافق 15 غشت سنة 2017 والمتضمن تعيين الوزير الأول،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 17-243 المؤرخ في 25 ذي القعدة عام 1438 الموافق 17 غشت سنة 2017 والمتضمن تعيين أعضاء الحكومة،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 95 - 54 المؤرخ في 15 رمضان عام 1415 الموافق 15 فبراير سنة 1995 الذي يحدد صلاحيات وزير المالية،

**المادة 8 :** يتابع المساعدون، قبل مباشرة مهامهم، تكويننا مدته ثلاثة (3) أشهر، يتضمن على الخصوص التعرف على العمل القضائي واختصاصات الجهات القضائية وسيرها، وكيفية ممارسة مهامهم.

**المادة 9 :** يقوم المساعدون، بتكليف من النيابة العامة وتحت مسؤوليتها، بالمشاركة في كل الإجراءات المتعلقة بالدعوى العمومية لا سيما :

- إبداء الرأي في المسائل الفنية،

- استغلال الوثائق والمستندات ذات العلاقة بمهامهم،

- مساعدة ضباط الشرطة القضائية في المسائل الفنية.

يقدم المساعدون أعمالهم في شكل تقارير تلخيصية أو تحليلية.

**المادة 10 :** يؤدي المساعدون مهامهم بموضوعية واستقلالية وحياد، ويخضعون إلى السلطة المباشرة لقضاة النيابة لدى الجهة القضائية التي يمارسون مهامهم أمامها.

لا يخضع المساعدون في ممارسة مهامهم إلى تعليمات إداراتهم الأصلية.

**المادة 11 :** يستفيد المساعدون من حماية الدولة أثناء تأديتهم مهامهم أو بمناسبتها، وفقا للتشريع المعمول به.

**المادة 12 :** يلزم المساعدون بسرية المعلومات التي يطلعون عليها أثناء تأدية مهامهم أو بمناسبتها، تحت طائلة العقوبات المنصوص عليها في التشريع المعمول به.

يمنع على المساعدين القيام أو المشاركة في أي عمل من شأنه التأثير على السير الحسن للقضاء.

**المادة 13 :** يمنع على المساعدين مزاوله أي نشاط مهني آخر مدفوع الأجر أو مربح، باستثناء التعليم والتكوين والبحث العلمي، بناء على ترخيص النائب العام المختص.

**المادة 14 :** يمكن إلغاء الانتداب من قبل وزارة العدل أو بناء على طلب المعني.

### الفصل الرابع

#### النظام التعويضي للمساعدين

**المادة 15 :** يستفيد المساعدون من الراتب المقابل للرتبة التي ينتمون إليها طبقا للتشريع والتنظيم المعمول بهما.



"المادة 17 مكرر : يحدد التنظيم الداخلي للمؤسسات المنشأة من المصالح التابعة للوزارة المكلفة بالتضامن الوطني، بموجب قرار مشترك بين الوزير المكلف بالتضامن الوطني ووزير المالية والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية.

المادة 17 مكرر 1 : تعد المؤسسات نظامها الداخلي وتصادق عليه طبقا لنظام داخلي نموذجي يحدد بموجب قرار من الوزير المكلف بالتضامن الوطني."

المادة 2 : ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.  
حرر بالجزائر في 19 صفر عام 1439 الموافق 8 نوفمبر سنة 2017.

أحمد أويحيى



مرسوم تنفيذي رقم 17-327 مؤرخ في 19 صفر عام 1439 الموافق 8 نوفمبر سنة 2017، يعدل ويتم المرسوم التنفيذي رقم 08-228 المؤرخ في 12 رجب عام 1429 الموافق 15 يوليو سنة 2008 والمتضمن إنشاء مصلحة المسامدة الاجتماعية الاستيعابية المتنقلة وتنظيمها وسيرها.

إن الوزير الأول،

- بناء على تقرير وزيرة التضامن الوطني والأسرة وقضايا المرأة،

- وبناء على الدستور، لا سيما المادتان 99-4 و 143 (الفقرة 2) منه،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 17-242 المؤرخ في 23 ذي القعدة عام 1438 الموافق 15 غشت سنة 2017 والمتضمن تعيين الوزير الأول،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 17-243 المؤرخ في 25 ذي القعدة عام 1438 الموافق 17 غشت سنة 2017 والمتضمن تعيين أعضاء الحكومة،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 08-228 المؤرخ في 12 رجب عام 1429 الموافق 15 يوليو سنة 2008 والمتضمن إنشاء مصلحة المساعدة الاجتماعية الاستيعابية المتنقلة وتنظيمها وسيرها،

- التكفل بالمعارضات المتعلقة بالبطاقة في حال اتخاذ قرار ضد حاملها،

.....(الباقى بدون تغيير)....."

المادة 3 : ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 19 صفر عام 1439 الموافق 8 نوفمبر سنة 2017.

أحمد أويحيى



مرسوم تنفيذي رقم 17-326 مؤرخ في 19 صفر عام 1439 الموافق 8 نوفمبر سنة 2017، يتم المرسوم التنفيذي رقم 08-02 المؤرخ في 24 ذي الحجة عام 1428 الموافق 2 يناير سنة 2008 الذي يحدد شروط إنشاء مؤسسات المسامدة عن طريق العمل وتنظيمها وسيرها.

إن الوزير الأول،

- بناء على تقرير وزيرة التضامن الوطني والأسرة وقضايا المرأة،

- وبناء على الدستور، لا سيما المادتان 99-4 و 143 (الفقرة 2) منه،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 17-242 المؤرخ في 23 ذي القعدة عام 1438 الموافق 15 غشت سنة 2017 والمتضمن تعيين الوزير الأول،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 17-243 المؤرخ في 25 ذي القعدة عام 1438 الموافق 17 غشت سنة 2017 والمتضمن تعيين أعضاء الحكومة،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 08-02 المؤرخ في 24 ذي الحجة عام 1428 الموافق 2 يناير سنة 2008 الذي يحدد شروط إنشاء مؤسسات المساعدة عن طريق العمل وتنظيمها وسيرها، المعدل والمتتم،

يرسم ما يأتي :

المادة الأولى : يتم هذا المرسوم أحكام المرسوم التنفيذي رقم 08-02 المؤرخ في 24 ذي الحجة عام 1428 الموافق 2 يناير سنة 2008 الذي يحدد شروط إنشاء مؤسسات المساعدة عن طريق العمل وتنظيمها وسيرها، بمادتين 17 مكرر و 17 مكرر 1،  
تحرران كما يأتي:

- مركز الاستقبال والإيواء الاستعجالي الذي تكمن مهمته في وضع الأشخاص الذين هم في خطر في منأى عنه لمدة محدودة، حسب وضعيتهم وربط الاتصال بالأشخاص المعنيين بغرض إيجاد حل لمشاكلهم.

يحدد تنظيم الهياكل المذكورة أعلاه وسيرها بموجب قرار مشترك بين الوزير المكلف بالتضامن الوطني، والوزير المكلف بالمالية، والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية".

"المادة 7 : يمكن مصلحة المساعدة الاجتماعية الاستعجالية المتنقلة أن تستغل الهياكل والمؤسسات التابعة لقطاع التضامن الوطني".

"المادة 10 : يتشكل مجلس إدارة مصلحة المساعدة الاجتماعية الاستعجالية المتنقلة من :

- مدير النشاط الاجتماعي والتضامن للولاية أو ممثله، رئيسا،

- ممثل مديرية تنظيم الشؤون العامة للولاية،

- ممثل مديرية الصحة والسكان للولاية،

.....(الباقى بدون تغيير).....".

**المادة 3 :** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 19 صفر عام 1439 الموافق 8 نوفمبر سنة 2017.

**أحمد أويحيى**



**مرسوم تنفيذي رقم 17-328 مؤرخ في 19 صفر عام 1439 الموافق 8 نوفمبر سنة 2017، يعدل ويتم المرسوم التنفيذي رقم 13-106 المؤرخ في 5 جمادى الأولى عام 1434 الموافق 17 مارس سنة 2013 والمتضمن التصريح بالمنفعة العمومية للعملية المتعلقة بإنجاز سد بوزينة ببلدية بوزينة (ولاية باتنة).**

إن الوزير الأول،

- بناء على تقرير وزير الموارد المائية،

- وبناء على الدستور، لا سيما المادتان 4-99 و 143 (الفقرة 2) منه،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 17-242 المؤرخ في 23 ذي القعدة عام 1438 الموافق 15 غشت سنة 2017 والمتضمن تعيين الوزير الأول،

## يرسم ماياتي :

**المادة الأولى :** يعدل هذا المرسوم ويتمم بعض أحكام المرسوم التنفيذي رقم 08-228 المؤرخ في 12 رجب عام 1429 الموافق 15 يوليو سنة 2008 والمتضمن إنشاء مصلحة المساعدة الاجتماعية الاستعجالية المتنقلة وتنظيمها وسيرها.

**المادة 2 :** تعدل وتتم أحكام المواد 4 و5 و6 و7 و10 من المرسوم التنفيذي رقم 08-228 المؤرخ في 12 رجب عام 1429 الموافق 15 يوليو سنة 2008 والمذكور أعلاه، كما يأتي:

"المادة 4 : تتولى مصلحة المساعدة الاجتماعية الاستعجالية المتنقلة، في إطار التكفل بالأشخاص في وضعية هشّة كبيرة، المتواجدين في الشارع، لا سيما المهام الآتية :

- إسعاف الأشخاص بدون مأوى ثابت، المتواجدين بالشارع، وتوجيههم نحو مراكز الإيواء ومراكز العلاج بالتنسيق مع المؤسسات المعنية وبالارتباط بالحركة الجموعية،

- تقييم الوضعية التي يوجد فيها الأشخاص بدون مأوى ثابت، المتواجدون بالشارع وتحديد احتياجاتهم الفورية،

- السهر على توفير كل الوسائل المادية والبشرية للتكفل النوعي بفئة هؤلاء الأشخاص،

- العمل على الإدماج العائلي للأشخاص بدون مأوى ثابت، المتواجدين بالشارع ضمن عائلاتهم،

- ضمان تكفل ملائم ومتعدد الاختصاصات للأشخاص بدون مأوى ثابت، داخل مراكز الإيواء لفترة مؤقتة لا تتجاوز ثلاثة (3) أيام.

ويمكن تمديد فترة الإقامة بموجب مقرر من المدير، حسب الحالة المسجلة".

"المادة 5 : تنشأ مصلحة المساعدة الاجتماعية الاستعجالية المتنقلة بموجب مرسوم.

يحدد مرسوم الإنشاء مقر المؤسسة.

.....(الباقى بدون تغيير).....".

"المادة 6 : تشمل مصلحة المساعدة الاجتماعية الاستعجالية المتنقلة :

- الفرقة المتنقلة التي تتقرب من الأشخاص في وضع اجتماعي هش لتقديم الإعانة والمساعدة المستعجلة لهم،

- خلية الإصغاء النفساني المزودة برقم هاتفي استعجالي مجاني يمكن الاتصال به من الشبكات الهاتفية 24 ساعة على 24 ساعة،



"المادة 2 : تقدر المساحة الإجمالية للأماك العقارية و/أو الحقوق العينية العقارية لإنجاز العملية المذكورة في المادة الأولى أعلاه بثلاثمائة واثنين وثلاثين (332) هكتارا، تقع في إقليم بلديتي بوزينة ومنعة ( ولاية باتنة)، موزعة كما يأتي:

- بلدية بوزينة : 319 هكتارا، منها 313 هكتارا خاصة باستيلاء السد، و 6 هكتارات خاصة بمقطع 4 كلم من انحراف الطريق الولائي رقم 54،

- بلدية منعة : 13 هكتارا خاصة بباقي مقطع 6 كلم من انحراف الطريق الولائي رقم 54. تحدد المساحات المعنية لهذه العملية وفقا للمخطط الملحق بأصل هذا المرسوم".

**المادة 3 :** ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 19 صفر عام 1439 الموافق 8 نوفمبر سنة 2017.

**أحمد أويحيى**

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 17-243 المؤرخ في 25 ذي القعدة عام 1438 الموافق 17 غشت سنة 2017 والمتضمن تعيين أعضاء الحكومة،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 13-106 المؤرخ في 5 جمادى الأولى عام 1434 الموافق 17 مارس سنة 2013 والمتضمن التصريح بالمنفعة العمومية للعملية المتعلقة بإنجاز سد بوزينة ببلدية بوزينة ( ولاية باتنة)،

**يرسم ما يأتي :**

**المادة الأولى :** يعدل هذا المرسوم ويتمم بعض أحكام المرسوم التنفيذي رقم 13-106 المؤرخ في 5 جمادى الأولى عام 1434 الموافق 17 مارس سنة 2013 والمتضمن التصريح بالمنفعة العمومية للعملية المتعلقة بإنجاز سد بوزينة ببلدية بوزينة، ( ولاية باتنة).

**المادة 2 :** تعدل وتتم أحكام المادة 2 من المرسوم التنفيذي رقم 13-106 المؤرخ في 5 جمادى الأولى عام 1434 الموافق 17 مارس سنة 2013 والمذكور أعلاه، وتحرر كما يأتي :

## قرارات، مقررات، آراء

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 17-243 المؤرخ في 25 ذي القعدة عام 1438 الموافق 17 غشت سنة 2017 والمتضمن تعيين أعضاء الحكومة،

- وبمقتضى القرار المؤرخ في 21 رجب عام 1423 الموافق 28 سبتمبر سنة 2002 والمتضمن التشكيلة الاسمية لأعضاء اللجنة الوطنية للنقط العليا، المعدل،

**يقرر ما يأتي :**

**المادة الأولى :** تعدل المادة الأولى من القرار المؤرخ في 21 رجب عام 1423 الموافق 28 سبتمبر سنة 2002، المعدل والمذكور أعلاه، وتحرر كما يأتي :

" **المادة الأولى :** تتشكل اللجنة الوطنية للنقط العليا من الأعضاء الآتي ذكرهم :

**لحساب وزارة الدفاع الوطني :**

- العقيد خالد بولفعة، رئيسا.

**لحساب وزارة الداخلية والجماعات المحلية والتهيئة العمرانية :**

- السيدة رادية حدوم، عضوا.

### وزارة الدفاع الوطني

**قرار مؤرخ في 28 محرم عام 1439 الموافق 19 أكتوبر سنة 2017، يعدل القرار المؤرخ في 21 رجب عام 1423 الموافق 28 سبتمبر سنة 2002 والمتضمن التشكيلة الاسمية لأعضاء اللجنة الوطنية للنقط العليا.**

إن وزير الدفاع الوطني،

- بمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 01-94 المؤرخ في 21 محرم عام 1422 الموافق 15 أبريل سنة 2001 والمتضمن تعريف النقط العليا وتحديد كفاءات تسييرها وحمايتها،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 02-49 المؤرخ في 5 ذي القعدة عام 1422 الموافق 19 يناير سنة 2002 الذي يحدد تشكيل اللجنة الوطنية للنقط العليا وصلاحياتها وتسييرها،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 13-317 المؤرخ في 10 ذي القعدة عام 1434 الموافق 16 سبتمبر سنة 2013 الذي يحدد مهام نائب وزير الدفاع الوطني وصلاحياته،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 15-302 المؤرخ في 20 صفر عام 1437 الموافق 2 ديسمبر سنة 2015 الذي يحدد صلاحيات وزير الطاقة،

### يقرر ما يأتي :

**المادة الأولى :** تطبيقا لأحكام المادة 8 من المرسوم الرئاسي رقم 12-87 المؤرخ في 4 ربيع الثاني عام 1433 الموافق 26 فبراير سنة 2012 والمذكور أعلاه، يهدف هذا القرار إلى تحديد التنظيم الداخلي لمركز التكوين والدعم في مجال الأمن النووي، ويدعى في صلب النص "المركز".

**المادة 2 :** يشمل المركز، تحت سلطة المدير العام، ما يأتي :

- مديرية التكوين،
- مديرية الدعم في مجال الأمن النووي،
- مديرية الإدارة العامة.

**المادة 3 :** تتولى مديرية التكوين ضمان التكوين المتخصص وتحسين المستوى وتجديد المعارف في مجال الأمن النووي.

وبهذه الصفة، تكلف مديرية التكوين على الخصوص، بما يأتي :

- إعداد برامج التكوين،
- تطوير برامج التكوين وتكييفها وتحسينها،
- تنظيم التكوين،
- السهر على متابعة تنفيذ برامج التكوين وتقييم النتائج.

وتضم مصلحتين (2) :

- مصلحة البرامج،
- مصلحة المتابعة والتقييم.

**المادة 4 :** تتولى مديرية الدعم في مجال الأمن النووي، ضمان الخدمات التقنية وتوفير الخبرات العلمية اللازمة في مجال الأمن النووي.

وبهذه الصفة، تكلف مديرية الدعم في مجال الأمن النووي على الخصوص، بما يأتي :

- تطوير وسائل تحاليل المخاطر وتقييم التهديد المرجعي،

### - لحساب وزارة المالية :

- السيد مصطفى سليم راضي، عضوا.

### - لحساب وزارة البريد والمواصلات السلكية واللاسلكية والتكنولوجيات والرقمنة :

- السيد سماعيل كاتي، عضوا.

### لحساب وزارة الاتصال :

- السيد سعيد مشواك، عضوا.

### لحساب وزارة الأشغال العمومية والنقل :

- السيد شكيب بوراوي، عضوا.

**المادة 2 :** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 28 محرم عام 1439 الموافق 19 أكتوبر سنة 2017.

من وزير الدفاع الوطني  
نائب وزير الدفاع الوطني،  
رئيس أركان الجيش الوطني الشعبي  
الفريق أحمد قايد صالح

## وزارة الطاقة

**قرار مؤرخ في 5 ذي الحجة عام 1438 الموافق 27 غشت سنة 2017، يحدد التنظيم الداخلي لمركز التكوين والدعم في مجال الأمن النووي.**

إن وزير الطاقة،

- بمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 96-436 المؤرخ في 20 رجب عام 1417 الموافق أول ديسمبر سنة 1996 والمتضمن إنشاء محافظة الطاقة الذرية وتنظيمها وسيرها، المعدل والمتمم،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 12-87 المؤرخ في 4 ربيع الثاني عام 1433 الموافق 26 فبراير سنة 2012 والمتضمن إنشاء مركز التكوين والدعم في مجال الأمن النووي وتنظيمه وسيره، لا سيما المادة 8 منه،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 17-243 المؤرخ في 25 ذي القعدة عام 1438 الموافق 17 غشت سنة 2017 والمتضمن تعيين أعضاء الحكومة،

## وزارة الشؤون الدينية والأوقاف

**قرار وزاري مشترك مؤرخ في 3 محرم عام 1439  
الموافق 24 سبتمبر سنة 2017، يحدد تشكيلة لجنة  
قراءة الكتاب الديني المستورد وسيرها.**

إن وزير الشؤون الدينية والأوقاف،

ووزير الداخلية والجماعات المحلية والتهيئة  
العمرانية،

ووزير الثقافة،

- بمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 17-243 المؤرخ  
في 25 ذي القعدة عام 1438 الموافق 17 غشت سنة 2017  
والمتضمن تعيين أعضاء الحكومة،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 89-99  
المؤرخ في 23 ذي القعدة عام 1409 الموافق 27 يونيو  
سنة 1989 الذي يحدد صلاحيات وزير الشؤون  
الدينية،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 94-247  
المؤرخ في 2 ربيع الأول عام 1415 الموافق 10 غشت سنة  
1994 الذي يحدد صلاحيات وزير الداخلية والجماعات  
المحلية،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 2000-146  
المؤرخ في 25 ربيع الأول عام 1421 الموافق 28 يونيو  
سنة 2000 والمتضمن تنظيم الإدارة المركزية في وزارة  
الشؤون الدينية والأوقاف، المعدل والمتمم،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 05-79 المؤرخ  
في 17 محرم عام 1426 الموافق 26 فبراير سنة 2005  
الذي يحدد صلاحيات وزير الثقافة،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 17-09 المؤرخ  
في 5 ربيع الثاني عام 1438 الموافق 4 يناير سنة 2017  
الذي يحدد شروط وكيفيات الترخيص المسبق لاستيراد  
الكتاب الديني، لا سيما المادتان 7 و 11 منه،

**يقررون ما يأتي :**

**المادة الأولى :** تطبيقا لأحكام المادة 7 وطبقا لأحكام  
المادة 11 من المرسوم التنفيذي رقم 17-09 المؤرخ في 5  
ربيع الثاني عام 1438 الموافق 4 يناير سنة 2017  
والمذكور أعلاه، يحدد هذا القرار تشكيلة لجنة قراءة  
الكتاب الديني المستورد وسيرها، والتي تدعى في  
صلب النص " اللجنة " .

- تطوير وسائل محاكاة أنظمة الحماية المادية،  
- تطوير منهجيات وتقنيات الكشف في  
الحدود،

- إعداد مخططات تحليلية للتحقيق الجنائي  
النووي.

وتضم ثلاث (3) مصالح :

- مصلحة دراسة وتحليل المخاطر،

- مصلحة الدعم التقني،

- مصلحة تقنيات التحليل.

**المادة 5 :** تتولى مديرية الإدارة العامة إدارة  
الشؤون الإدارية والمالية للمركز. كما تقوم بالمساعدة  
في تنفيذ برامج التكوين ومرافقة أنشطة الدعم العلمي  
والتقني.

وبهذه الصفة، تكلف مديرية الإدارة العامة على  
الخصوص، بما يأتي :

- ضمان إدارة الشؤون الإدارية والمالية  
للمركز،

- مراقبة تطبيق القواعد والإجراءات الإدارية  
والمالية للمركز،

- المساهمة في إعداد تقارير حول تنظيم وتقييم  
نشاطات المركز،

- المساهمة في وضع الميزانية التقديرية مع المدير  
العام،

- المساهمة في تنفيذ السياسات الشرائية وجمع  
موارد المركز وترشيدها.

وتضم ثلاث (3) مصالح :

- مصلحة المالية والمحاسبة،

- مصلحة الموارد البشرية والوسائل العامة،

- مصلحة التعاون.

**المادة 6 :** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية  
للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 5 ذي الحجة عام 1438 الموافق 27  
غشت سنة 2017.

**مصطفى قيطوني**

## الفصل الأول

### تشكيلة اللجنة

**المادة 2 :** تتشكل اللجنة التي يرأسها المدير المكلف بالثقافة الإسلامية، ممثلاً عن وزير الشؤون الدينية والأوقاف، من :

- المدير الفرعي المكلف بالمطبوعات وإحياء التراث الإسلامي، نائبا للرئيس،

- ممثل الوزير المكلف بالداخلية، عضواً،

- ممثل الوزير المكلف بالثقافة، عضواً،

- خمسة عشر (15) خبيراً، من بينهم ثلاثة (3) أئمة من ذوي الكفاءة في مختلف التخصصات والعلوم، لا سيما في مجال العلوم الدينية، يعينهم وزير الشؤون الدينية والأوقاف، أعضاء.

**المادة 3 :** يُعيّن أعضاء اللجنة لمدة خمس (5) سنوات قابلة للتجديد .

تحدد القائمة الاسمية لأعضاء اللجنة ورئيسها بموجب مقرر من وزير الشؤون الدينية والأوقاف.

وتنتهي العضوية بانتهاء وظائف الأعضاء التي عينوا بسببها.

وفي حالة انقطاع عضوية أحد الأعضاء، يتم استخلافه حسب الأشكال نفسها، ويخلفه العضو الجديد المعين إلى غاية انتهاء مدة العضوية.

**المادة 4 :** لا يجوز لأعضاء اللجنة تقديم طلب ترخيص باستيراد الكتاب الديني.

كما لا يحق لهم ربط علاقة عضوية أو مصلحة مباشرة أو غير مباشرة مع طالبي التراخيص بالاستيراد.

## الفصل الثاني

### سير اللجنة

**المادة 5 :** تعقد اللجنة اجتماعاتها بمقر وزارة الشؤون الدينية والأوقاف.

**المادة 6 :** تجتمع اللجنة، بناء على استدعاء من رئيسها بغرض التقييم والمتابعة.

وتسهر اللجنة في هذا الإطار، دون الإخلال بأحكام المادة 7 من المرسوم التنفيذي رقم 17-09 المؤرخ في 5 ربيع الثاني عام 1438 الموافق 4 يناير سنة 2017 والمذكور أعلاه، على تعزيز تنسيق الأنشطة مع

القطاعات المعنية، مع تحري أقصى درجات اليقظة لتحقيق النتائج ذات الصلة بمهامها.

**المادة 7 :** يحدد رئيس اللجنة جدول أعمال الاجتماعات وتواريخها.

ترسل استدعاءات فردية مرفقة بجدول الأعمال، إلى كل عضو من أعضاء اللجنة، قبل ثمانية (8) أيام، على الأقل، من تاريخ الاجتماع.

**المادة 8 :** تشترع اللجنة في دراسة طلبات التراخيص وتبث فيها.

**المادة 9 :** تدون مداوات اللجنة في محاضر يوقعها أعضاؤها، وتسجل في سجل خاص مرقم ومؤشر عليه.

يجب أن لا يتضمن هذا السجل أي شطب أو زيادة. ترسل محاضر المداوات الموقع عليها إلى الوزير المكلف بالشؤون الدينية والأوقاف.

**المادة 10 :** تتولى أمانة اللجنة مصالح المديرية الفرعية المكلفة بالمطبوعات وإحياء التراث الإسلامي بوزارة الشؤون الدينية والأوقاف.

تضمن الأمانة كافة المهام المادية الناجمة عن وظيفتها، ولا سيما منها تلك المذكورة أدناه :

- تبليغ جدول أعمال الاجتماعات وتحضير أشغال اللجنة،

- إرسال الاستدعاءات الموجهة لأعضاء اللجنة،

- عرض ملفات طلبات التراخيص على اللجنة بهدف دراستها حسب الترتيب الزمني لإيداعها،

- وضع في متناول أعضاء اللجنة الدفتر المخصص لتسجيل طلبات التراخيص المستلمة،

- تحرير محاضر الجلسات،

- إعداد تقارير النشاطات الثلاثية،

- تنظيم عملية تزويد أعضاء اللجنة بكافة المعلومات والوثائق التي بحوزتها،

- مسك أرشيف اللجنة وتنظيمه،

- تبليغ التراخيص المسبقة للمعنيين،

- تبليغ قرارات السحب.

**المادة 11 :** تودع ملفات طلبات التراخيص المسبق بالاستيراد من قبل المعنيين، على مستوى أمانة اللجنة.

**قرار مؤرخ في 5 محرم عام 1439 الموافق 26  
سبتمبر سنة 2017، يعدل القرار المؤرخ في  
15 شوال عام 1437 الموافق 20 يوليو سنة  
2016 الذي يحدد إطار تنظيم المسابقات  
والامتحانات المهنية للالتحاق بالرتب  
المنتمة للأسلاك الخاصة بالإدارة المكلفة بالشؤون  
الدينية والأوقاف.**

إن وزير الشؤون الدينية والأوقاف،

- بمقتضى المرسوم رقم 66-145 المؤرخ في 12  
صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 والمتعلق  
بتحرير ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمي  
أو الفردي التي تهم وضعيّة الموظفين، المعدل  
والمتمم،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 17-243 المؤرخ  
في 25 ذي القعدة عام 1438 الموافق 17 غشت سنة 2017  
والمتمم بتعيين أعضاء الحكومة،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 89-99  
المؤرخ في 23 ذي القعدة عام 1409 الموافق 27 يونيو  
سنة 1989 الذي يحدد صلاحيات وزير الشؤون  
الدينية،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 08-411 المؤرخ  
في 26 ذي الحجة عام 1429 الموافق 24 ديسمبر سنة 2008  
والمتمم القانون الأساسي الخاص بالموظفين المنتميين  
للأسلاك الخاصة بالإدارة المكلفة بالشؤون الدينية  
والأوقاف،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 12-194 المؤرخ  
في 3 جمادى الثانية عام 1433 الموافق 25 أبريل سنة  
2012 الذي يحدد كفاءات تنظيم المسابقات والامتحانات  
والفحوص المهنية في المؤسسات والإدارات العمومية  
وإجرائها،

- وبمقتضى القرار المؤرخ في 15 شوال عام 1437  
الموافق 20 يوليو سنة 2016 الذي يحدد إطار تنظيم  
المسابقات والامتحانات المهنية للالتحاق بالرتب  
المنتمة للأسلاك الخاصة بالإدارة المكلفة بالشؤون  
الدينية والأوقاف،

- وبعد الرأي المطابق للسلطة المكلفة بالوظيفة  
العمومية والإصلاح الإداري،

تسجل الأمانة ملفات طلبات الترخيص  
المسبق، بعد التأكد من مطابقتها، وفق الترتيب  
الزمني لوصولها.

وتسلّم الأمانة لُودع طلب الترخيص، وصل إيداع.

**المادة 12 :** تعدّ اللجنة نظامها الداخلي وتصادق  
عليه ثم تعرضه على الوزير المكلف بالشؤون الدينية  
والأوقاف للموافقة عليه.

يحدد النظام الداخلي على الخصوص، ما يأتي:

- كفاءات دراسة طلبات التراخيص والبتّ فيها،
- المعايير التي يُحتكم إليها للتعبير عن آراء  
أعضاء اللجنة،
- دورية الاجتماعات،
- نظام التداول،
- قواعد النصاب القانوني،
- آليات التصويت،
- قواعد الانضباط والحضور في الاجتماعات.

يتولى رئيس اللجنة تنسيق الأعمال، ويسهر على  
تطبيق النظام الداخلي ويشرف على تحضير الجلسات  
ويوجه المداخلات ويتابع أعمال أعضاء اللجنة .

وفي حالة غياب رئيس اللجنة أو تعذر  
حضوره، يتولى الرئاسة نائب الرئيس، الذي يمارس  
كافة صلاحيات رئيس اللجنة.

**المادة 13 :** تعدّ اللجنة تقريرا سنويا عن  
نشاطاتها، وترفعه إلى الوزير المكلف بالشؤون  
الدينية والأوقاف وإلى الوزير المكلف بالثقافة وإلى  
الوزير المكلف بالداخلية والجماعات المحلية والتهيئة  
العمرانية.

**المادة 14 :** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية  
للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 3 محرم عام 1439 الموافق 24  
سبتمبر سنة 2017.

**وزير الشؤون الدينية  
والأوقاف**

**نور الدين بدوي**

**محمد ميسى**

**وزير الثقافة**

**عز الدين ميهوبي**

**يقرر ما يأتي :****المادة الأولى :** يهدف هذا القرار إلى تعديل

أحكام المادة 4 من القرار المؤرخ في 15 شوال عام 1437 الموافق 20 يوليو سنة 2016 الذي يحدد إطار تنظيم المسابقات والامتحانات المهنية لالتهاق بالرتب المنتمية للأسلاك الخاصة بالإدارة المكلفة بالشؤون الدينية والأوقاف.

**المادة 2 :** تعدل أحكام المادة 4 من القرار المؤرخ في

15 شوال عام 1437 الموافق 20 يوليو سنة 2016 والمذكور أعلاه، وتحرر كما يأتي :

**"المادة 4 :** كل علامة تقل عن 20/5 في أحد

الاختبارات الكتابية والشفوية المذكورة أعلاه، تعد إقصائية".

**المادة 3 :** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية

للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 5 محرم عام 1439 الموافق 26

سبتمبر سنة 2017.

محمد عيسى

**وزارة الثقافة**

**قرار وزاري مشترك مؤرخ في 26 شعبان عام**

**1438 الموافق 23 مايو سنة 2017، يحدد**

**تصنيف المتحف العمومي الوطني**

**وملحقاته وشروط الالتحاق بالمناصب العليا**

**التابعة له.**

إن الوزير الأول،

ووزير الثقافة،

ووزير المالية،

- بمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 07-307

المؤرخ في 17 رمضان عام 1428 الموافق 29 سبتمبر

سنة 2007 الذي يحدد كفاءات منح الزيادة

الاستدلالية لشاغلي المناصب العليا في

المؤسسات والإدارات العمومية، لا سيما المادة 13

منه،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 15-125 المؤرخ في 25 رجب عام 1436 الموافق 14 مايو سنة 2015 والمتضمن تعيين أعضاء الحكومة، المعدل،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 95-54 المؤرخ في 15 رمضان عام 1415 الموافق 15 فبراير سنة 1995 الذي يحدد صلاحيات وزير المالية،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 05-79 المؤرخ في 17 محرم عام 1426 الموافق 26 فبراير سنة 2005 الذي يحدد صلاحيات وزير الثقافة،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 08-04 المؤرخ في 11 محرم عام 1429 الموافق 19 يناير سنة 2008 والمتضمن القانون الأساسي الخاص بالموظفين المنتمين للأسلاك المشتركة في المؤسسات والإدارات العمومية، المعدل والمتمم،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 08-383 المؤرخ في 28 ذي القعدة عام 1429 الموافق 26 نوفمبر سنة 2008 والمتضمن القانون الأساسي الخاص بالموظفين المنتمين للأسلاك الخاصة بالثقافة،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 11-352 المؤرخ في 7 ذي القعدة عام 1432 الموافق 5 أكتوبر سنة 2011 الذي يحدد القانون الأساسي النموذجي للمتاحف ومراكز التفسير ذات الطابع المتحفي،

- وبمقتضى القرار الوزاري المشترك المؤرخ في 4 رجب عام 1435 الموافق 4 مايو سنة 2014 الذي يحدد التنظيم الداخلي للمتحف العمومي الوطني وملحقاته،

**يقررون ما يأتي :****المادة الأولى :** تطبيقاً لأحكام المادة 13 من المرسوم

الرئاسي رقم 07-307 المؤرخ في 17 رمضان عام 1428

الموافق 29 سبتمبر سنة 2007 والمذكور أعلاه، يهدف هذا

القرار إلى تحديد تصنيف المتحف العمومي الوطني

وملحقاته، وشروط الالتحاق بالمناصب العليا

التابعة له.

**المادة 2 :** يُصنّف المتحف العمومي الوطني

وملحقاته في الصنف " ب "، القسم 1.

**المادة 3 :** تحدّد الزيادة الاستدلالية لشاغلي

المناصب العليا التابعة للمتحف العمومي الوطني

وملحقاته وشروط الالتحاق بهذه المناصب، طبقاً

للجدول الآتي :

طريقة التعيين	شروط الالتحاق بالمنصب	التصنيف				المنصب العليا	المؤسسة العمومية
		الزيادة الاستدلالية	المستوى السلمي	القسم	الصف		
مرسوم	-	597	م	1	ب	المدير	
مقرر من مدير المتحف	- محافظ التراث الثقافي أو مرمم التراث الثقافي، على الأقل، مرسوم، يثبت ثلاث (3) سنوات من الأقدمية بصفة موظف. - ملحق بالحفظ أو ملحق بالترميم، يثبت أربع (4) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.	215	م-1	1	ب	رئيس قسم الجرد والحفظ والترميم	
مقرر من مدير المتحف	- محافظ التراث الثقافي أو مرمم التراث الثقافي، على الأقل، مرسوم، يثبت ثلاث (3) سنوات من الأقدمية بصفة موظف. - محافظ المكتبات والوثائق والمحفوظات أو وثائقي أمين محفوظات رئيسي، على الأقل، مرسوم، يثبت ثلاث (3) سنوات من الأقدمية بصفة موظف. - مستشار ثقافي رئيسي، على الأقل، مرسوم، يثبت ثلاث (3) سنوات من الأقدمية بصفة موظف. - ملحق بالحفظ أو ملحق بالترميم، يثبت أربع (4) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة. - مكثبي ووثائقي وأمين محفوظات أو وثائقي أمين محفوظات محلل أو وثائقي أمين محفوظات، يثبت أربع (4) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة. - مستشار ثقافي، يثبت أربع (4) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.	215	م-1	1	ب	رئيس قسم نشاطات البحث والإصدارات والتوثيق	المتحف العمومي الوطني وملحقاته

طريقة التعيين	شروط الالتحاق بالمنصب	التصنيف				المناصب العليا	المؤسسة العمومية
		الزيادة الاستدلالية	المستوى السلمي	القسم	الصف		
مقرر من مدير المتحف	<p>- محافظ التراث الثقافي، على الأقل، مرسوم، يثبت ثلاث (3) سنوات من الأقدمية بصفة موظف.</p> <p>- مستشار ثقافي رئيسي، على الأقل، مرسوم، يثبت ثلاث (3) سنوات من الأقدمية بصفة موظف.</p> <p>- ملحق بالحفظ، يثبت أربع (4) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</p> <p>- مستشار ثقافي، يثبت أربع (4) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</p>	215	م-1	1	ب	رئيس قسم التنشيط والورشات البيداغوجية والاتصال	المتحف العمومي الوطني وملحقاته (تابع)
مقرر من مدير المتحف	<p>- متصرف رئيسي على الأقل، مرسوم، أو رتبة معادلة، يثبت ثلاث (3) سنوات من الأقدمية بصفة موظف.</p> <p>- متصرف محلل أو متصرف أو رتبة معادلة يثبت أربع (4) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</p>	215	م-1	1	ب	رئيس قسم إدارة الوسائل	
مقرر من مدير المتحف	<p>- محافظ التراث الثقافي، أو مرمم التراث الثقافي، على الأقل، مرسوم، يثبت ثلاث (3) سنوات من الأقدمية بصفة موظف.</p> <p>- ملحق بالحفظ أو ملحق بالترميم، يثبت أربع (4) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</p>	215	م-1	1	ب	رئيس ملحقة	



طريقة التعيين	شروط الالتحاق بالمنصب	التصنيف				المنصب العليا	المؤسسة العمومية
		الزيادة الاستدلالية	المستوى السلمي	القسم	الصف		
مقرر من مدير المتحف	- محافظ التراث الثقافي أو مرمم التراث الثقافي، على الأقل، مرسم، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.	129	م-2	1	ب	رئيس مصلحة على مستوى قسم الجرد والحفظ والترميم	المتحف العمومي الوطني وملحقاته (تابع)
	- مهندس معماري للممتلكات الثقافية العقارية، على الأقل، مرسم، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.						
	- مهندس رئيسي في المخبر والصيانة، على الأقل، مرسم، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.						
	- ملحق بالحفظ أو ملحق بالترميم، يثبت ثلاث (3) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.						
	- مهندس معماري للدولة يثبت ثلاث (3) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.						
	- مهندس دولة في المخبر والصيانة، يثبت ثلاث (3) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.						

طريقة التعيين	شروط الالتحاق بالمنصب	التصنيف				المناصب العليا	المؤسسة العمومية
		الزيادة الاستدلالية	المستوى السلمي	القسم	الصف		
مقرر من مدير المتحف	<p>- محافظ التراث الثقافي أو مرمم التراث الثقافي، على الأقل، مرسوم، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.</p> <p>- محافظ المكتبات والوثائق والمحفوظات أو وثائقي أمين محفوظات رئيسي، على الأقل، مرسوم، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.</p> <p>- مستشار ثقافي رئيسي، على الأقل، مرسوم، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.</p> <p>- ملحق بالحفظ أو ملحق بالترميم، يثبت ثلاث (3) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</p> <p>- مكتبي ووثائقي وأمين محفوظات أو وثائقي أمين محفوظات محلل، أو وثائقي أمين محفوظات، يثبت ثلاث (3) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</p> <p>- مستشار ثقافي يثبت ثلاث (3) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</p>	129	م-2	1	ب	رئيس مصلحة على مستوى قسم نشاطات البحث والاصدارات والتوثيق	المتحف العمومي الوطني وملحقاته (تابع)

طريقة التعيين	شروط الالتحاق بالمنصب	التصنيف				المناصب العليا	المؤسسة العمومية
		الزيادة الاستدلالية	المستوى السلمي	القسم	الصف		
مقرر من مدير المتحف	<p>- محافظ التراث الثقافي، على الأقل، مرسوم، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.</p> <p>- مستشار ثقافي رئيسي، على الأقل، مرسوم، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.</p> <p>- مهندس رئيسي في الإعلام الآلي، على الأقل، مرسوم، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.</p> <p>- ملحق بالحفظ يثبت ثلاث (3) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</p> <p>- مستشار ثقافي، يثبت ثلاث (3) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</p> <p>- مهندس دولة في الإعلام الآلي، يثبت ثلاث (3) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</p>	129	م-2	1	ب	رئيس مصلحة على مستوى قسم التنشيط والورشات البيداغوجية والاتصال	المتحف العمومي الوطني وملحقاته (تابع)
مقرر من مدير المتحف	<p>- متصرف رئيسي، على الأقل، مرسوم، أو رتبة معادلة، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.</p> <p>- متصرف محلل أو متصرف أو رتبة معادلة، يثبت ثلاث (3) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</p>	129	م-2	1	ب	رئيس مصلحة على مستوى قسم إدارة الوسائل	

طريقة التعيين	شروط الالتحاق بالمنصب	التصنيف				المناصب العليا	المؤسسة العمومية
		الزيادة الاستدلالية	المستوى السلمي	القسم	الصف		
مقرر من مدير المتحف	<p>- محافظ التراث الثقافي أو مرمم التراث الثقافي، على الأقل، مرسوم، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.</p> <p>- مهندس معماري للممتلكات الثقافية العقارية، على الأقل، مرسوم، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.</p> <p>- مهندس رئيسي في المخبر والصيانة، على الأقل، مرسوم، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.</p> <p>- ملحق بالحفظ أو ملحق بالترميم، يثبت ثلاث (3) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</p> <p>- مهندس معماري للدولة، يثبت ثلاث (3) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</p> <p>- مهندس دولة في المخبر والصيانة، يثبت ثلاث (3) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</p>	129	م-2	1	ب	رئيس مصلحة الجرد والحفظ والترميم والبحث على مستوى قسم الملحقة	المتحف العمومي الوطني وملحقاته (تابع)
مقرر من مدير المتحف	<p>- محافظ التراث الثقافي، على الأقل، مرسوم، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.</p> <p>- مستشار ثقافي رئيسي، على الأقل، مرسوم، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.</p>	129	م-2	1	ب	رئيس مصلحة التنشيط والاتصال على مستوى الملحقة	

طريقة التعيين	شروط الالتحاق بالمنصب	التصنيف				المناصب العليا	المؤسسة العمومية
		الزيادة الاستدلالية	المستوى السلمي	القسم	الصف		
مقرر من مدير المتحف	<p>- متصرف رئيسي على الأقل، مرسوم، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.</p> <p>- ملحق بالحفظ، يثبت ثلاث (3) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</p> <p>- مستشار ثقافي، يثبت ثلاث (3) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</p> <p>- متصرف محلل أو متصرف، يثبت ثلاث (3) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</p>	129	م-2	1	ب	رئيس مصلحة التنشيط والاتصال على مستوى الملحقة (تابع)	المتحف العمومي الوطني وملحقاته (تابع)
مقرر من مدير المتحف	<p>- متصرف رئيسي، على الأقل، مرسوم، أو رتبة معادلة، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.</p> <p>- متصرف محلل أو متصرف أو رتبة معادلة، يثبت ثلاث (3) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</p>	129	م-2	1	ب	رئيس مصلحة إدارة الوسائل على مستوى الملحقة	

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 95-54 المؤرخ في 15 رمضان عام 1415 الموافق 15 فبراير سنة 1995 الذي يحدد صلاحيات وزير المالية،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 14-193 المؤرخ في 5 رمضان عام 1435 الموافق 3 يوليو سنة 2014 الذي يحدد صلاحيات المدير العام للوظيفة العمومية والإصلاح الإداري،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 16-84 المؤرخ في 21 جمادى الأولى عام 1437 الموافق أول مارس سنة 2016 الذي يحدد صلاحيات وزير الشباب والرياضة،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 16-85 المؤرخ في 21 جمادى الأولى عام 1437 الموافق أول مارس سنة 2016 والمتضمن تنظيم الإدارة المركزية لوزارة الشباب والرياضة،

### يقررون ما يأتي

**المادة الأولى :** تطبيقا لأحكام المادة 10 من المرسوم التنفيذي رقم 16-85 المؤرخ في 21 جمادى الأولى عام 1437 الموافق أول مارس سنة 2016 والمذكور أعلاه، يهدف هذا القرار إلى تحديد تنظيم الإدارة المركزية لوزارة الشباب والرياضة في مكاتب.

**المادة 2 :** تضم المديرية العامة للشباب، المنظمة في ثلاث (3) مديريات :

**1- مديرية التنشيط وتطوير المهرجانات وترقية التميز في أوساط الشباب،** التي تشمل مديريتين (2) فرعيتين :

**أ - المديرية الفرعية للتنشيط والإصغاء ومكافحة الأفات الاجتماعية في أوساط الشباب،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب التنشيط الاجتماعي التربوي،

- مكتب الإصغاء وترقية مبادرات الشباب.

**ب - المديرية الفرعية لترقية التميز في أوساط الشباب وتطوير المهرجانات،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب ترقية التميز في أوساط الشباب،

- مكتب تطوير مهرجانات الشباب.

**2 - مديريةية مؤسسات الشباب وترقية الشراكة والعمل المشترك بين القطاعات** التي تشمل ثلاث (3) مديريات فرعية :

**أ - المديرية الفرعية لترقية ومتابعة مؤسسات الشباب،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب البرامج والمناهج وتنشيط مؤسسات الشباب،

**المادة 4 :** يستفيد الموظفون المعيّنون بصفة قانونية في المنصب العالي رئيس فرع على مستوى المتحف العمومي الوطني المصنّف طبقا لأحكام المرسوم رقم 85-59 المؤرخ في 23 مارس سنة 1985 والمتضمن القانون الأساسي النموذجي لعمال المؤسسات والإدارات العمومية، من الزيادة الاستدلالية المحددة بـ 55 نقطة، الموافقة للمستوى 4، ابتداء من أول يناير سنة 2008 إلى غاية تاريخ صدور المرسوم التنفيذي رقم 11-352 المؤرخ في 7 ذي القعدة عام 1432 الموافق 5 أكتوبر سنة 2011 والمذكور أعلاه.

**المادة 5 :** يجب أن ينتمي الموظفون الذين يشغلون مناصب عليا، إلى رتب تكون مهامها موافقة لصلاحيات الهيكل المعنية.

**المادة 6 :** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 26 شعبان عام 1438 الموافق 23 مايو سنة 2017.

وزير الثقافة  
مز الدين ميهوبي

وزير المالية  
حاجي بابا عمي

عن الوزير الأول  
وبتفويض منه  
المدير العام للوظيفة العمومية  
والإصلاح الإداري  
بلقاسم بوشمال

### وزارة الشباب والرياضة

قرار وزاري مشترك مؤرخ في 20 ذي الحجة عام 1438 الموافق 11 سبتمبر سنة 2017، يتضمن تنظيم الإدارة المركزية لوزارة الشباب والرياضة في مكاتب.

إنّ الوزير الأول،

ووزير المالية،

ووزير الشباب والرياضة،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 17-243 المؤرخ في 25 ذي القعدة عام 1438 الموافق 17 غشت سنة 2017 والمتضمن تعيين أعضاء الحكومة،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 90-188 المؤرخ في أول ذي الحجة عام 1410 الموافق 23 يونيو سنة 1990 الذي يحدد هيكل الإدارة المركزية وأجهزتها في الوزارات،

**ج - المديرية الفرعية للأحداث الرياضية الكبرى وأنظمة المنافسات،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب الأحداث الكبرى والتظاهرات الرياضية ،  
- مكتب أنظمة المنافسات.

**2 - مديرية ترقية الرياضة في أوساط التربية والتكوين والرياضة للجميع وفي الأوساط المتخصصة،** التي تشمل مديرتين (2) فرعيتين :

**أ - المديرية الفرعية للرياضة في أوساط التربية والتعليم العالي والتكوين والتعليم المهنيين وفي وسط العمل،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب الرياضة في أوساط التربية والتكوين المهني،  
- مكتب الرياضة في وسط التعليم العالي ووسط العمل.

**ب - المديرية الفرعية للرياضة للجميع ورياضة الأشخاص المعوقين وفي الأوساط المتخصصة،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب الرياضة للجميع والألعاب والرياضة التقليدية،  
- مكتب رياضة الأشخاص المعوقين والرياضة النسوية وفي الأوساط المتخصصة.

**3 - مديرية متابعة المؤسسات والحياة الجمعوية وأخلاقيات الرياضة،** التي تشمل مديرتين (2) فرعيتين :

**أ - المديرية الفرعية لأجهزة وهايكل دعم الأنشطة البدنية والرياضية وترقية الطب الرياضي وأخلاقيات الرياضة،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب هايكل وأجهزة دعم الأنشطة البدنية والرياضية وأنشطة وبرامج المصالح غير المركزة،  
- مكتب الطب الرياضي وأخلاقيات الرياضة.

**ب - المديرية الفرعية لترقية الشراكة والحياة الجمعوية،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب متابعة وتقييم هايكل التنظيم والتنشيط الرياضية على المستوى الوطني والمحلي،  
- مكتب ترقية الشراكة ودعم الحركة الجمعوية الرياضية.

**المادة 4 :** تضم مديرية المنشآت القاعدية والتجهيزات والدراسات الاستشرافية، المنظمة في ثلاث (3) مديريات فرعية :

- مكتب متابعة وتنسيق وتقييم مؤسسات وهايكل الشباب.

**ب - المديرية الفرعية لترقية الحياة الجمعوية** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب ترقية الشراكة ودعم الحركة الجمعوية الشبانية،  
- مكتب تطوير أجهزة متابعة وتقييم أنشطة جمعيات الشباب.

**ج - المديرية الفرعية للعمل المشترك بين القطاعات وترقية الشراكة،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب التنسيق ومتابعة وتقييم البرامج القطاعية والبرامج العمومية للشباب،  
- مكتب ترقية الشراكة مع القطاعات العمومية والخاصة.

**3 - مديرية التبادلات والحركية والسياحة الشبابية والترفيه،** التي تشمل مديرتين (2) فرعيتين :

**أ - المديرية الفرعية لترقية الحركية والسياحة الشبابية ومراكز العطل،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب المبادلات وحركية الشباب،  
- مكتب مراكز العطل وترفيه الشباب.

**ب - المديرية الفرعية لترقية الترفيه وأوقات الفراغ،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب ترقية الترفيه،  
- مكتب تسيير أوقات الفراغ.

**المادة 3 :** تضم المديرية العامة للرياضة، المنظمة في ثلاث (3) مديريات :

**1 - مديرية المواهب الرياضية الشبابية ورياضة النخبة والمستوى العالي،** التي تشمل ثلاث (3) مديريات فرعية :

**أ - المديرية الفرعية للمواهب الرياضية الشبابية والفرق الوطنية وأقطاب التطوير الرياضي،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب المواهب الرياضية الشبابية وأقطاب التطوير الرياضي،  
- مكتب الفرق الوطنية.

**ب - المديرية الفرعية لرياضي النخبة والمستوى العالي والرياضة الاحترافية،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب رياضة النخبة والمستوى العالي ومتابعة المسار الرياضي لرياضي النخبة والمستوى العالي،  
- مكتب الرياضة الاحترافية.

**المادة 6 :** تضم مديرية الإعلام والاتصال وأنظمة الإعلام الآلي والوثائق المنظمة في ثلاث (3) مديريات فرعية :

**أ - المديرية الفرعية للإعلام والاتصال والأنشطة المتعددة الوسائط،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب متابعة تطوير برامج الإعلام والاتصال المؤسساتي،  
- مكتب الأنشطة المتعددة الوسائط.

**ب - المديرية الفرعية لأنظمة وشبكات الإعلام الآلي،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب تسيير وصيانة أنظمة وشبكات الإعلام الآلي،  
- مكتب الإحصائيات.

**ج - المديرية الفرعية للوثائق والأرشيف والنشورات،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب الوثائق والنشورات،  
- مكتب الأرشيف.

**المادة 7 :** تضم مديرية التعاون، المنظمة في مديرتين (2) فرعيتين :

**أ - المديرية الفرعية لبرامج وأعمال التعاون في مجال الشباب،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب الاتفاقات وبرامج تبادل التعاون الدولي،

- مكتب المنظمات والهيئات الدولية ودعم الكفاءات الوطنية في الخارج.

**ب - المديرية الفرعية لبرامج وأعمال التعاون في مجال الرياضة،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب الاتفاقات وبرامج تبادل التعاون الدولي،  
- مكتب المنظمات والهيئات الدولية ودعم الكفاءات الوطنية في الخارج.

**المادة 8 :** تضم مديرية المالية والوسائل العامة ومراقبة التسيير، المنظمة في ثلاث (3) مديريات فرعية :

**أ - المديرية الفرعية للميزانية والمحاسبة،** وتتكون من ثلاثة (3) مكاتب :

- مكتب تقديرات الميزانية،  
- مكتب المحاسبة،

- مكتب ميزانية التجهيز والصفقات العمومية.

**أ - المديرية الفرعية للدراسات الاستشارية ومتابعة المشتريات،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب الدراسات الاستشارية،  
- مكتب متابعة مشتريات المنشآت القاعدية للقطاع.

**ب - المديرية الفرعية لبرامج الاستثمارات والتقييم والمتابعة التقنية،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب إعداد برامج الاستثمار،  
- مكتب متابعة وتقييم برامج الاستثمار.

**ج - المديرية الفرعية لتقريب وصيانة المنشآت القاعدية وتجهيزات الرياضة والشباب،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب التقريب والمصادقة على المنشآت القاعدية والتجهيزات،  
- مكتب برامج صيانة المنشآت القاعدية والتجهيزات.

**المادة 5 :** تضم مديرية الموارد البشرية والتكوين والتنظيم، المنظمة في أربع (4) مديريات فرعية :

**أ - المديرية الفرعية للموارد البشرية والنشاط الاجتماعي،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب تسيير مستخدمي الإدارة المركزية،  
- مكتب متابعة تسيير مستخدمي المصالح غير المركزية.

**ب - المديرية الفرعية للتكوين في مهن الرياضة،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب التكوين والتأطير في مهن الرياضة،  
- مكتب البحث والتعاون العلمي وتحسين المستوى.

**ج - المديرية الفرعية للتكوين في مهن الشباب،** وتتكون من مكتبين (2) :

- مكتب التكوين والتأطير في مهن الشباب،  
- مكتب البحث والتعاون العلمي وتحسين المستوى.

**د - المديرية الفرعية للتنظيم والمنازعات،** وتتكون من ثلاثة (3) مكاتب :

- مكتب التنظيم،  
- مكتب الدراسات القانونية،  
- مكتب المنازعات.



- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 07-307 المؤرخ في 17 رمضان عام 1428 الموافق 29 سبتمبر سنة 2007 الذي يحدد كفاءات منح الزيادة الاستدلالية لشاغلي المناصب العليا في المؤسسات والإدارات العمومية، لا سيما المادة 13 منه،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 17-242 المؤرخ في 23 ذي القعدة عام 1438 الموافق 15 غشت سنة 2017 والمتضمن تعيين الوزير الأول،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 17-243 المؤرخ في 25 ذي القعدة عام 1438 الموافق 17 غشت سنة 2017 والمتضمن تعيين أعضاء الحكومة،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 08-04 المؤرخ في 11 محرم عام 1429 الموافق 19 يناير سنة 2008 والمتضمن القانون الأساسي الخاص بالموظفين المنتمين للأسلاك المشتركة في المؤسسات والإدارات العمومية، المعدل والمتمم،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 09-377 المؤرخ في 28 ذي القعدة عام 1430 الموافق 16 نوفمبر سنة 2009 والمتضمن القانون الأساسي الخاص بالموظفين المنتمين للأسلاك الخاصة بالديوان الوطني للإشارة البحرية،

- وبمقتضى القرار الوزاري المشترك المؤرخ في 17 ذي القعدة عام 1407 الموافق 13 يوليو سنة 1987 والمتضمن التنظيم الداخلي للديوان الوطني للإشارة البحرية،

### يقررون ما يأتي :

**المادة الأولى :** تطبيقا لأحكام المادة 13 من المرسوم الرئاسي رقم 07-307 المؤرخ في 17 رمضان عام 1428 الموافق 29 سبتمبر سنة 2007 والمذكور أعلاه، يهدف هذا القرار إلى تحديد تصنيف الديوان الوطني للإشارة البحرية وشروط الالتحاق بالمنصب العليا التابعة له.

**المادة 2 :** يصنّف الديوان الوطني للإشارة البحرية في الصنف "أ"، القسم 4.

**المادة 3 :** تحدد الزيادة الاستدلالية لشاغلي المناصب العليا للديوان الوطني للإشارة البحرية وشروط الالتحاق بهذه المناصب، طبقا للجدول الآتي :

**ب - المديرية الفرعية للوسائل العامة،** وتتكون من ثلاثة (3) مكاتب :

- مكتب تسيير الوسائل،

- مكتب الصيانة والحفظ،

- مكتب الممتلكات ومتابعة الجرد.

**ج - المديرية الفرعية لمراقبة التسيير،** وتتكون من مكنتين (2) :

- مكتب متابعة وتقييم ومراقبة استعمال إعانات ومساهمات الدولة للحركة الجمعوية الشبانية والرياضية،

- مكتب متابعة وتقييم ومراقبة تسيير الهيئات والهيكل والمؤسسات تحت الوصاية.

**المادة 9 :** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 20 ذي الحجة عام 1438 الموافق 11 سبتمبر سنة 2017.

**وزير الشباب والرياضة**

**وزير المالية**

**الهادي ولد علي**

**عبد الرحمان راوية**

**من الوزير الأول**

**وبتفويض منه،**

**المدير العام للوظيفة العمومية و الإصلاح الإداري**

**بلقاسم بوشمال**

## وزارة الأشغال العمومية والنقل

**قرار وزاري مشترك مؤرخ في 22 ذي الحجة عام 1438 الموافق 12 سبتمبر سنة 2017، يحدد تصنيف الديوان الوطني للإشارة البحرية وشروط الالتحاق بالمنصب العليا التابعة له.**

إنّ الوزير الأول،

ووزير المالية،

ووزير الأشغال العمومية والنقل،

- بمقتضى المرسوم رقم 85-236 المؤرخ في 9 ذي الحجة عام 1405 الموافق 25 غشت سنة 1985 والمتضمن إنشاء الديوان الوطني للإشارة البحرية،

طريقة التعيين	شروط الالتحاق بالمنصب	التصنيف				المنصب العليا	المؤسسة العمومية
		الزيادة الاستدلالية	المستوى السلمي	القسم	الصف		
مرسوم	-	711	م	4	أ	مدير	الديوان الوطني للإشارة البحرية
قرار من الوزير	- مهندس رئيسي في الإشارة البحرية، على الأقل، أو رتبة معادلة، يثبت سنتين (2) من الخدمة الفعلية بهذه الصفة. - متصرف رئيسي، على الأقل، أو رتبة معادلة، يثبت سنتين (2) من الخدمة الفعلية بهذه الصفة. - مهندس رئيسي في المخبر والصيانة، على الأقل، يثبت سنتين (2) من الخدمة الفعلية بهذه الصفة. - مهندس دولة في الإشارة البحرية، أو رتبة معادلة، يثبت سبع (7) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة. - متصرف محلل أو متصرف، أو رتبة معادلة، يثبت سبع (7) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة. - مهندس دولة في المخبر والصيانة، يثبت سبع (7) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.	427	م'	4	أ	مدير مساعد	
قرار من الوزير	- متصرف رئيسي، على الأقل مرسوم، أو رتبة معادلة، يثبت ثلاث (3) سنوات من الأقدمية بصفة موظف. - متصرف محلل أو متصرف، أو رتبة معادلة، يثبت أربع (4) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.	256	م-1	4	أ	مدير فرعي للإدارة والموظفين	
قرار من الوزير	- مهندس رئيسي في الإشارة البحرية، على الأقل، مرسوم، أو رتبة معادلة، يثبت ثلاث (3) سنوات من الأقدمية بصفة موظف. - مهندس دولة في الإشارة البحرية أو رتبة معادلة، يثبت أربع (4) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.	256	م-1	4	أ	مدير فرعي للدراسات والإنجازات	
قرار من الوزير	- مهندس رئيسي في الإشارة البحرية، على الأقل، مرسوم، أو رتبة معادلة، يثبت ثلاث (3) سنوات من الأقدمية بصفة موظف. - مهندس رئيسي في المخبر والصيانة، على الأقل، مرسوم، يثبت ثلاث (3) سنوات من الأقدمية بصفة موظف.	256	م-1	4	أ	مدير فرعي للتموينات والوسائل	

طريقة التعيين	شروط الالتحاق بالمناصب	التصنيف				المناصب العليا	المؤسسة العمومية
		الزيادة الاستدلالية	المستوى السلمي	القسم	الصف		
قرار من الوزير	<ul style="list-style-type: none"> <li>- مهندس دولة في الإشارة البحرية، أو رتبة معادلة، يثبت أربع (4) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</li> <li>- مهندس دولة في المخبر والصيانة، يثبت أربع (4) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</li> </ul>	256	م-1	4	أ	مدير فرعي للتموينات والوسائل (تابع)	الديوان الوطني للإشارة البحرية (تابع)
قرار من الوزير	<ul style="list-style-type: none"> <li>- مهندس رئيسي في الإشارة البحرية، على الأقل، مرسوم، أو رتبة معادلة، يثبت ثلاث (3) سنوات من الأقدمية بصفة موظف.</li> <li>- مهندس رئيسي في المخبر والصيانة، على الأقل، مرسوم، يثبت ثلاث (3) سنوات من الأقدمية بصفة موظف.</li> <li>- مهندس دولة في الإشارة البحرية أو رتبة معادلة، يثبت أربع (4) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</li> <li>- مهندس دولة في المخبر والصيانة، يثبت أربع (4) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</li> </ul>	256	م-1	4	أ	رئيس وحدة	
قرار من الوزير	<ul style="list-style-type: none"> <li>- متصرف رئيسي، على الأقل، مرسوم، أو رتبة معادلة، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.</li> <li>- متصرف محلل أو متصرف، أو رتبة معادلة، يثبت ثلاث (3) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</li> </ul>	154	م-2	4	أ	رئيس مصلحة على مستوى المديرية الفرعية للإدارة والموظفين	
قرار من الوزير	<ul style="list-style-type: none"> <li>- مهندس رئيسي في الإشارة البحرية، على الأقل، مرسوم، أو رتبة معادلة، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.</li> <li>- مهندس دولة في الإشارة البحرية أو رتبة معادلة، يثبت ثلاث (3) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</li> </ul>	154	م-2	4	أ	رئيس مصلحة على مستوى المديرية الفرعية للدراسات والإنجازات	

طريقة التعيين	شروط الالتحاق بالمنصب	التصنيف				المناصب العليا	المؤسسة العمومية
		الزيادة الاستدلالية	المستوى السلمي	القسم	الصف		
قرار من الوزير	<ul style="list-style-type: none"> <li>- مهندس رئيسي في الإشارة البحرية، على الأقل، مرسوم، أو رتبة معادلة، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.</li> <li>- مهندس رئيسي في المخبر والصيانة، على الأقل، مرسوم، يثبت سنتين (2) من الأقدمية بصفة موظف.</li> <li>- مهندس دولة في الإشارة البحرية أو رتبة معادلة، يثبت ثلاث (3) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</li> <li>- مهندس دولة في المخبر والصيانة، يثبت ثلاث (3) سنوات من الأقدمية بصفة موظف.</li> </ul>	154	م-2	4	أ	رئيس مصلحة على مستوى المديرية الفرعية للتموينات والوسائل	الديوان الوطني للإشارة البحرية (تابع)
قرار من الوزير	<ul style="list-style-type: none"> <li>- متصرف رئيسي، على الأقل، مرسوم، أو رتبة معادلة.</li> <li>- متصرف محلل أو متصرف، أو رتبة معادلة، يثبت سنتين (2) من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</li> </ul>	92	م-3	4	أ	رئيس فرع الوسائل على مستوى الوحدة	
قرار من الوزير	<ul style="list-style-type: none"> <li>- مهندس رئيسي في الإشارة البحرية، على الأقل، مرسوم، أو رتبة معادلة.</li> <li>- مهندس دولة في الإشارة البحرية أو رتبة معادلة، يثبت سنتين (2) من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</li> </ul>	92	م-3	4	أ	رئيس فرع الدراسات التقنية على مستوى الوحدة	
قرار من الوزير	<ul style="list-style-type: none"> <li>- مهندس رئيسي في الإشارة البحرية، على الأقل، مرسوم أو رتبة معادلة.</li> <li>- مهندس رئيسي في المخبر والصيانة، على الأقل، مرسوم.</li> <li>- مهندس دولة في الإشارة البحرية، أو رتبة معادلة، يثبت سنتين (2) من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</li> <li>- مهندس دولة في المخبر والصيانة، يثبت سنتين (2) من الخدمة الفعلية بهذه الصفة.</li> </ul>	92	م-3	4	أ	رئيس فرع الصيانة واستغلال التجهيزات على مستوى الوحدة	

**قرار مؤرخ في 19 جمادى الأولى عام 1438 الموافق  
16 فبراير سنة 2017، يعدل القرار المؤرخ في أول  
جمادى الأولى عام 1435 الموافق 3 مارس سنة 2014  
والمتضمن تعيين أعضاء مجلس التوجيه للوكالة  
الوطنية لدعم تشغيل الشباب.**

بموجب قرار مؤرخ في 19 جمادى الأولى عام 1438  
الموافق 16 فبراير سنة 2017، يعدل القرار المؤرخ في  
أول جمادى الأولى عام 1435 الموافق 3 مارس سنة 2014  
والمتضمن تعيين أعضاء مجلس التوجيه للوكالة  
الوطنية لدعم تشغيل الشباب، كما يأتي :

" - ..... (بدون تغيير حتى) عيساني كمال،  
ممثل الوزير المكلف بالمالية،

- طائر كريم، ممثل الوزير المكلف بالمالية،

- ..... (بدون تغيير حتى) سعدي سعيد،  
ممثل الغرفة الجزائرية للتجارة والصناعة،

- رقايبة أسماء، ممثلة الوكالة الوطنية لتطوير  
الاستثمار،

- حليش جميلة، ممثلة المدير العام للوكالة  
الوطنية لتثمين نتائج البحث والتنمية التكنولوجية،

- سيدي موسى ردوان، ممثل رئيس الغرفة  
الوطنية للصناعات التقليدية والحرف،

- ..... (بدون تغيير حتى) دوبي بونوة لعجل،  
ممثل رئيس الغرفة الوطنية للفلاحة،

- إبروشان بوعلام، ممثل رئيس جمعية البنوك  
والمؤسسات المالية،

.....(الباقى بدون تغيير)....."



**قرار مؤرخ في 17 شعبان عام 1438 الموافق 14 مايو  
سنة 2017، يعدل القرار المؤرخ في 14 صفر  
عام 1436 الموافق 7 ديسمبر سنة 2014 و المتضمن  
تعيين أعضاء اللجنة الوزارية المشتركة لاعتماد  
الهيئات الخاصة لتنصيب العمال.**

بموجب قرار مؤرخ في 17 شعبان عام 1438  
الموافق 14 مايو سنة 2017، يعدل القرار المؤرخ في 14  
صفر عام 1436 الموافق 7 ديسمبر سنة 2014 و المتضمن  
تعيين أعضاء اللجنة الوزارية المشتركة لاعتماد  
الهيئات الخاصة لتنصيب العمال، المعدل، كما يأتي :

" - .....(بدون تغيير).....،

.....(بدون تغيير).....،

**المادة 4 :** يستفيد الموظفون المعيّنون بصفة  
قانونية في المناصب العليا المذكورة في المادة 3 أعلاه  
والذين لا يستوفون شروط التعيين الجديدة، من الزيادة  
الاستدلالية المحددة بموجب هذا القرار، إلى غاية إنهاء  
مهامهم في المنصب العالي المشغول.

**المادة 5 :** يجب أن ينتمي الموظفون الذين يشغلون  
المناصب العليا إلى رتب تكون مهامها موافقة  
لصلاحيات الهياكل المعنية.

**المادة 6 :** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية  
للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 22 ذي الحجة عام 1438 الموافق  
12 سبتمبر سنة 2017.

**وزير الأشغال العمومية والنقل**  
**عبد الغني زملان**  
**وزير المالية**  
**عبد الرحمان راوية**  
**من الوزير الأول**  
**وبتفويض منه،**  
**المدير العام للوظيفة العمومية والإصلاح الإداري**  
**بلقاسم بوشمال**

## وزارة العمل والتشغيل والضمان الاجتماعي

**قرار مؤرخ في 7 جمادى الأولى عام 1438 الموافق 4  
فبراير سنة 2017، يعدل القرار المؤرخ في 10  
ربيع الأول عام 1437 الموافق 22 ديسمبر سنة  
2015 و المتضمن تعيين أعضاء مجلس إدارة هيئة  
الوقاية من الأخطار المهنية في نشاطات البناء  
والأشغال العمومية والري.**

بموجب قرار مؤرخ في 7 جمادى الأولى عام 1438  
الموافق 4 فبراير سنة 2017، يعدل القرار المؤرخ في 10  
ربيع الأول عام 1437 الموافق 22 ديسمبر سنة 2015  
و المتضمن تعيين أعضاء مجلس إدارة هيئة الوقاية من  
الأخطار المهنية في نشاطات البناء والأشغال العمومية  
والري، كما يأتي :

" - .....(بدون تغيير)....."

- السيد شبال عبد الحميد، ممثل الاتحاد العام  
للعمال الجزائريين،

- السيد إلو شدي مصطفى، ممثل الاتحاد العام  
للعمال الجزائريين،

.....(الباقى بدون تغيير)....."

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 04-02 المؤرخ في 10 ذي القعدة عام 1424 الموافق 3 يناير سنة 2004 الذي يحدد شروط الإعانات الممنوحة للبطالين ذوي المشاريع البالغين ما بين ثلاثين (30) وخمسين (50) سنة ومستوياتها، المعدل والمتمم، لا سيما المادة 22 منه،

- وبمقتضى القرار المؤرخ في 10 صفر عام 1432 الموافق 15 يناير سنة 2011 الذي يحدد تنظيم وسير لجنة الانتقاء والاعتماد والتمويل للوكالة الولائية للصندوق الوطني للتأمين عن البطالة وكذا كفاءات معالجة ومضمون ملفات مشاريع الاستثمارات للبطالين ذوي المشاريع،

- وبمقتضى القرار المؤرخ في 25 جمادى الثانية عام 1433 الموافق 17 مايو سنة 2012 الذي يحدد تنظيم وسير اللجنة الوطنية للطعن للصندوق الوطني للتأمين عن البطالة وكذا كفاءات دراسة ومضمون ملفات الطعن المتعلقة بمشاريع الاستثمار للبطالين ذوي المشاريع،

### يقرر ما يأتي :

**المادة الأولى :** يهدف هذا القرار إلى تحديد تنظيم وسير لجنة الانتقاء والاعتماد والتمويل للوكالة الولائية للصندوق الوطني للتأمين عن البطالة وكذا كفاءات معالجة ومضمون ملفات مشاريع استثمارات البطلين ذوي المشاريع، تطبيقا لأحكام المادة 22 من المرسوم التنفيذي رقم 04-02 المؤرخ في 10 ذي القعدة عام 1424 الموافق 3 يناير سنة 2004 الذي يحدد شروط الإعانات الممنوحة للبطالين ذوي المشاريع البالغين ما بين ثلاثين (30) وخمسين (50) سنة ومستوياتها، المعدل والمتمم.

## الفصل الأول

### تنظيم وسير لجنة انتقاء واعتماد وتمويل مشاريع الاستثمارات

**المادة 2 :** تتشكل لجنة انتقاء واعتماد وتمويل مشاريع الاستثمارات التي تدعى في صلب النص " اللجنة " ويرأسها مدير الوكالة الولائية للصندوق الوطني للتأمين عن البطالة أو ممثله، من أعضاء تحدد قائمتهم الاسمية بمقرر من الوزير المكلف بالعمل والتشغيل. وتحدّد عهدة أعضاء اللجنة بثلاث (3) سنوات قابلة للتجديد.

وفي حالة انقطاع عهدة أحد الأعضاء، يتم استخلافه حسب نفس الأشكال للمدة المتبقية من العهدة.

**المادة 3 :** تجتمع اللجنة في دورة عادية كل خمسة عشر (15) يوما، باستدعاء من رئيسها.

ويمكنها أن تجتمع في دورة غير عادية بطلب من رئيسها.

- ليلى سعد سعود، ممثلة الوزير المكلف بالداخلية والجماعات المحلية،

- .....(الباقى بدون تغيير)....."



**قرار مؤرخ في 27 شعبان عام 1438 الموافق 24 مايو سنة 2017، يعدل القرار المؤرخ في 4 ذي القعدة عام 1434 الموافق 10 سبتمبر سنة 2013 والمتضمن تعيين أمضاء مجلس إدارة الصندوق الوطني للتأمين عن البطالة.**

بموجب قرار مؤرخ في 27 شعبان عام 1438 الموافق 24 مايو سنة 2017، يعدل القرار المؤرخ في 4 ذي القعدة عام 1434 الموافق 10 سبتمبر سنة 2013 والمتضمن تعيين أعضاء مجلس إدارة الصندوق الوطني للتأمين عن البطالة، كما يأتي :

" .....(بدون تغيير حتى)

### بعنوان ممثل الإدارة المركزية للميزانية :

- السيد كسور لقمان،

- .....(الباقى بدون تغيير)....."



**قرار مؤرخ في 3 رمضان عام 1438 الموافق 29 مايو سنة 2017، يحدد تنظيم وسير لجنة الانتقاء والاعتماد والتمويل للوكالة الولائية للصندوق الوطني للتأمين عن البطالة وكذا كفاءات معالجة مضمون ملفات مشاريع الاستثمارات للبطالين ذوي المشاريع.**

إن وزير العمل والتشغيل والضمان الاجتماعي،

- بمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 03-514 المؤرخ في 6 ذي القعدة عام 1424 الموافق 30 ديسمبر سنة 2003 والمتعلق بدعم إحداث النشاطات من طرف البطلين ذوي المشاريع البالغين ما بين ثلاثين (30) وخمسين (50) سنة، المعدل والمتمم،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 17-180 المؤرخ في 28 شعبان عام 1438 الموافق 25 مايو سنة 2017 والمتضمن تعيين أعضاء الحكومة،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 94-188 المؤرخ في 26 محرم عام 1415 الموافق 6 يوليو سنة 1994 والمتضمن القانون الأساسي للصندوق الوطني للتأمين عن البطالة، المعدل والمتمم،

**المادة 13 :** تتم الوكالة الولائية للصندوق الوطني للتأمين عن البطالة الملف المذكور في المادة 12 أعلاه بالبطاقة التقنية وبالدراسة التقنية الاقتصادية لمشروع الاستثمار، تعدّهما مصالحتها، وترسله إلى اللجنة للدراسة والاعتماد والتمويل في أجل أقصاه خمسة عشر (15) يوما، مقابل وصل استلام.

**المادة 14 :** يعرض البطال صاحب المشروع مشروعه الاستثماري المذكور في المادة 13 أعلاه، أمام اللجنة التي تدرسه وتبدي رأيا حول ملاءمته وقابليته، وتفصل في تمويله.

**المادة 15 :** يعلم البطال صاحب المشروع، أثناء الجلسة، بقرار اللجنة.

**المادة 16 :** تتوج الملفات المقبولة من طرف اللجنة، بإعداد شهادة القابلية والتمويل تسلّمها الوكالة الولائية للصندوق الوطني للتأمين عن البطالة إلى المعني في أجل لا يتعدى ثلاثة (3) أيام، ابتداء من تاريخ تبليغ قرار اللجنة.

**المادة 17 :** تدرج الملفات المؤجلة من جديد على مستوى اللجنة بعد رفع التحفظات من طرف البطال صاحب المشروع.

وفي حالة قبول الملف، تعدّ شهادة القابلية والتمويل وتسلّم إلى البطال صاحب المشروع في الأجل المحدّد في المادة 16 أعلاه.

**المادة 18 :** في حالة الرفض المبرر من طرف اللجنة، تكلف مصالح الوكالة الولائية للصندوق الوطني للتأمين عن البطالة بتبليغ القرار للبطالين أصحاب المشاريع في أجل ثلاثة (3) أيام، ابتداء من تاريخ قرار اللجنة.

ويمكن البطال صاحب المشروع إيداع طعن في أجل خمسة عشر (15) يوما، ابتداء من تاريخ تبليغ الرفض، لدى اللجنة التي تدرسه خلال دورتها القادمة.

**المادة 19 :** يمكن البطال صاحب المشروع، عندما يكون ملفه محل رفض نهائي من طرف اللجنة، إيداع طعن لدى اللجنة الوطنية للطعن، في أجل ثمانية (8) أيام وفقا للتنظيم المعمول به، أو تقديم ملف استثمار جديد على مستوى الوكالة الولائية للصندوق الوطني للتأمين عن البطالة.

**المادة 20 :** بعد اعتماد مشروع الاستثمار، يجب أن يتم الملف المذكور في المادة 12 أعلاه، من طرف البطال صاحب المشروع بالوثائق الضرورية ذات الصلة بمشروعه الاستثماري، من أجل الحصول على الموافقة البنكية.

**المادة 4 :** يدير رئيس اللجنة أشغالها، ويسهر على سرعة دراسة ومعالجة الملفات المعروضة عليها.

**المادة 5 :** يرسل جدول أعمال الدورة مصحوبا بالبطاقات التقنية والوثائق المتعلقة بمشاريع الاستثمارات، إلى أعضاء اللجنة ثمانية (8) أيام، قبل التاريخ المحدّد للاجتماع.

ويمكن أن يقلص هذا الأجل بالنسبة للدورات غير العادية دون أن يقل عن ثلاثة (3) أيام.

**المادة 6 :** لا يمكن اللجنة أن تتداول إلا بحضور أغلبية أعضائها. وفي حالة عدم اكتمال النصاب، تجتمع اللجنة ثلاثة (3) أيام بعد تاريخ الاجتماع الأخير، وتتداول مهما يكن عدد الأعضاء الحاضرين.

**المادة 7 :** تتخذ قرارات اللجنة بأغلبية الأعضاء الحاضرين. وفي حالة تساوي عدد الأصوات، يكون صوت الرئيس مرجحا.

**المادة 8 :** تكون مداورات اللجنة موضوع محاضر اجتماع وتدوّن في سجل خاص مرقم ومؤشر عليه من طرف الرئيس.

وترسل نسخة من محاضر الاجتماع إلى المدير العام للصندوق الوطني للتأمين عن البطالة.

**المادة 9 :** تتولى مصالح الوكالة الولائية للصندوق الوطني للتأمين عن البطالة أمانة اللجنة.

**المادة 10 :** تعدّ اللجنة وتصادق على نظامها الداخلي الذي يوافق عليه المدير العام للصندوق الوطني للتأمين عن البطالة.

**المادة 11 :** تعدّ اللجنة تقريرا سنويا عن نشاطاتها، وترسله إلى المدير العام للصندوق الوطني للتأمين عن البطالة.

## الفصل الثاني

### كيفية معالجة ومضمون ملفات مشاريع الاستثمارات

**المادة 12 :** يشمل ملف مشروع الاستثمار الذي يودعه البطال صاحب المشروع مقابل وصل، للاستفادة من مزايا وإعانات جهاز دعم إحداث وتوسيع النشاطات، ما يأتي :

- استمارة التسجيل،

- فواتير شكلية خاصة بالمشروع،

- نسخة من بطاقة التعريف.

تتحقق الوكالة الولائية من الملف، ويمكنها أن تطلب أية وثيقة أو معلومة إضافية ضرورية لدراسته.

السيدات والسادة :

- فيصل واقتنوني، ممثل عن الوزير المكلف بالضمان الاجتماعي، رئيسا،
- عبد الوهاب مرغم، ممثل عن وزير الدفاع الوطني،
- عائشة قرجاني، ممثلة عن الوزير المكلف بالمالية،
- أحمد عياد، ممثل عن الوزير المكلف بالتربوية الوطنية،
- وردة سمان، ممثلة عن الوزير المكلف بالتعليم والتكوين المهنيين،
- دليلة وهرانني، ممثلة عن السلطة المكلفة بالوظيفة العمومية،
- محمد بن علي، ممثل عن الوزير المكلف بالتعليم العالي والبحث العلمي،
- ليندة خوالد، ممثلة عن الوزير المكلف بالصحة،
- تيجاني حسان هدام، المدير العام للصندوق الوطني للتأمينات الاجتماعية للعمال الأجراء،
- أحمد شوقي فؤاد عاشق يوسف، المدير العام للصندوق الوطني للضمان الاجتماعي الخاص بغير الأجراء،
- سليمان ملوكة، المدير العام للصندوق الوطني للتقاعد،
- محمد حمودي، المدير العام للصندوق الوطني للتأمين عن البطالة،
- عبد المجيد شكاكري، المدير العام للصندوق الوطني للعطل المدفوعة الأجر والبطالة الناجمة عن سوء الأحوال الجوية في قطاعات البناء والأشغال العمومية والري،
- أنيسة بدروني، ممثلة منتخبة عن الأساتذة الباحثين،
- هاجر وادفل، ممثلة منتخبة عن الموظفين الإداريين والتقنيين وعمال الخدمات،
- مسعود حطاب، ممثل منتخبة عن الموظفين الإداريين والتقنيين وعمال الخدمات،
- حمزة عبد اللي، ممثل منتخبة عن الطلبة،
- جمال بوحاسوني، ممثل منتخبة عن الطلبة.

**المادة 21 :** يقوم الممثل المعين من طرف مدير الوكالة الولائية للصندوق الوطني للتأمين عن البطالة بإيداع ملفات مشاريع الاستثمارات المقبولة والمكتملة للتمويل، لدى البنك أو المؤسسة المالية المعنية، مقابل وصل إيداع.

**المادة 22 :** يتعين على الممثل المذكور في المادة 21 أعلاه، ضمان المتابعة الدائمة لملف البطال صاحب المشروع على مستوى البنك أو المؤسسة المالية المعنية إلى غاية منح قرض التمويل.

**المادة 23 :** طبقا لأحكام المادة 23 مكرر من المرسوم التنفيذي رقم 04-02 المؤرخ في 10 ذي القعدة عام 1424 الموافق 3 يناير سنة 2004 والمذكور أعلاه، يتوفر البنك أو المؤسسة المالية المعنية بمعالجة ملف القرض على أجل أقصاه شهران (2)، ابتداء من تاريخ إيداعه لدى مصالحها.

**المادة 24 :** تلغى أحكام القرار المؤرخ في 10 صفر عام 1432 الموافق 15 يناير سنة 2011 الذي يحدد تنظيم وسير لجنة الانتقاء والاعتماد والتمويل للوكالة الولائية للصندوق الوطني للتأمين عن البطالة، وكذا كفاءات معالجة ومضمون ملفات مشاريع الاستثمارات للبطالين ذوي المشاريع.

**المادة 25 :** ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 3 رمضان عام 1438 الموافق 29 مايو سنة 2017.

مراد زمالي



**قرار مؤرخ في 11 شوال عام 1438 الموافق 6 يوليو سنة 2017، يحدد القائمة الاسمية لأعضاء مجلس إدارة المدرسة العليا للضمان الاجتماعي.**

بموجب قرار مؤرخ في 11 شوال عام 1438 الموافق 6 يوليو سنة 2017، تحدد القائمة الاسمية لأعضاء مجلس إدارة المدرسة العليا للضمان الاجتماعي، تطبيقا لأحكام المادة 6 من المرسوم التنفيذي رقم 12-158 المؤرخ في 9 جمادى الأولى عام 1433 الموافق أول أبريل سنة 2012 والمتضمن إنشاء المدرسة العليا للضمان الاجتماعي وتنظيمها وسيرها، كما يأتي :